

به نام خدا

دستور العمل آماده سازی لوح فشرده کتاب - شورای انتشارات

- اندازه کتاب در قطع وزیری ۱۷×۲۴/۵ سانتیمتر در نظر گرفته شود.
- اندازه متن کتاب در قطع وزیری ۱۲/۵×۲۰ سانتیمتر در نظر گرفته شود.
- اندازه عطف کتاب به ازاء هر ۱۰۰ صفحه ۰/۵ سانتیمتر در نظر گرفته شود.
- فونت متن: ۱۴ نازنین یا زر غیر برجسته در نظر گرفته شود.
- فونت سر تیترها: ۱۴ نازنین برجسته در نظر گرفته شود.
- شماره صفحه پایین و وسط در نظر گرفته شود.
- فاصله بین خطوط ۱ سانتیمتر (single) در نظر گرفته شود.
- روی جلد کتاب فقط «نام» و «نام خانوادگی» صاحب اثر ذکر گردد و از ذکر واژه ها یا عبارات دیگر مانند دکتر، مهندس، عضو هیئت علمی خودداری شود.
- عناوین و محل فعالیت نگارنده کتاب در صفحه عنوان کتاب ذکر گردد.
- آرم دانشگاه آزاد اسلامی (باترکیب، رنگ و اندازه استاندارد) و ذکر نام و واحد (بافونت نستعلیق) در زیر آرم در روی جلد بالا سمت چپ (برای کتب فارسی و عربی) و بالا سمت راست (برای کتاب های لاتین) در نظر گرفته شود.
- آرم دانشگاه آزاد اسلامی در حد فاصل روی جلد و پشت جلد (عطف کتاب) متناسب با اندازه عطف در پایین در نظر گرفته شود.
- خلاصه ای از محتوای کتاب در پشت جلد در چند سطر در نظر گرفته شود.
- شابک به صورت بارکد در پشت جلد کتاب (پائین و وسط) ثبت گردد.

- قیمت کتاب در پشت جلد ثبت گردد.
- خلاصه ای از مشخصات نویسنده به همراه ذکر عناوین دیگر آثار ایشان در صفحات اول داخل کتاب قید شود.
- تعداد تقریبی سطرهای کتاب بین ۲۶-۲۲ سطر در صفحه باشد.
- شماره گذاری صفحات کتاب به شرح جدول زیر انجام شود:

| صفحه | شماره گذاری |
|------------------------|--|
| بسم الله الرحمن الرحيم | الف |
| صفحه عنوان | ب |
| شناسنامه و فیپای کتاب | ج |
| بیوگرافی مولف یا مترجم | د |
| تقدیم | ه |
| سپاسگزاری | ادامه حروف ابجد |
| پیشگفتار | ادامه حروف ابجد |
| فهرست مطالب | ادامه حروف ابجد |
| متن کتاب | از ۱ شروع الی آخر اعداد ادامه می یابند |
| پیوست ها | ادامه اعداد |
| منابع فارسی | ادامه اعداد |
| منابع لاتین | ادامه اعداد |

- حروف ابجد: ابجد، هوز، حطی، کلمن، سعغض، قرشت، ...